

Приложение  
к приказу МБДОУ д/с № 36  
от 01.09.2020г № 115 - од

**План мероприятий  
противодействия коррупции в МБДОУ детском саду № 36  
на 2020-2021 уч. г.**

№	Наименование мероприятия	Срок	Ответственный
<b>1. Мониторинг уровня восприятия коррупции и эффективности мер противодействия коррупции</b>			
1.1	Проведение мониторинга восприятия коррупции в МБДОУ детском саду № 36	Ежегодно	Заведующий
1.2	Внесение изменений в план противодействия коррупции в МБДОУ детском саду № 36	По мере необходимости	Заведующий
<b>2. Меры, направленные на повышение работ в эффективности антикоррупционной МБДОУ д/с № 36</b>			
2.1	Проведения мониторинга коррупционных рисков в МБДОУ д/с № 36	Ежегодно	Заведующий
2.2	Анализ должностных инструкций работников МБДОУ д/с № 36 на предмет подробной регламентации их обязанностей при осуществлении должностных полномочий и при необходимости внесение изменений в должностные инструкции;	Ежегодно (по итогам мониторинга коррупционных рисков)	Заведующий
<b>3. Совершенствование работы по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений</b>			
3.1	Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера заведующим МБДОУ д/с № 36 в управление образования;	Ежегодно Апрель	Заведующий
3.2	Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов и принятие мер по их предотвращению;	Постоянно	Заведующий
3.3	Осуществление контроля за выполнением работниками	Постоянно	Заведующий

	МБДОУ д/с № 36 обязанностей сообщать в случаях, установленных ФЗ о получении ими подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей;		
3.4	Проведение мероприятий по формированию у работников МБДОУ д/с № 36 отрицательного отношения к коррупции, в том числе негативного отношения к дарению и получению подарков в связи с исполнением ими должностных обязанностей;	Постоянно	Заведующий
3.5	Осуществление проверки и применение соответствующих мер ответственности по не соблюдению ограничений, запретов и не исполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков;	Постоянно	Заведующий
<b>4. Совершенствование работы с родителями (законными представителями) в вопросах противодействия коррупции</b>			
4.1	Ознакомление родителей (законных представителей) с правовыми актами, направленными на противодействие коррупции;	Постоянно	Заведующий
4.2	Запрещение неправомερных сборов денежных средств с родителей (законных представителей), принуждение со стороны работников, родительской общественности к внесению благотворительных средств и сбора наличных средств;	Постоянно	Заведующий Воспитатели
4.3	Осуществление целевых взносов и добровольных пожертвований только по средствам безналичных расчетов через	Постоянно	Заведующий Воспитатели

	лицевой счет МБДОУ д/с № 36;		
4.4	Проведение отчета перед родителями (законными представителями) об использовании внебюджетных средств, а также размещение его на сайте МБДОУ д/с № 36;	Ежегодно до 30 сентября	Заведующий
4.5	Предоставление в УО отчета о результатах самообследования и размещение его на сайте МБДОУ д/с № 36;	Ежегодно до 30 апреля	Заведующий
4.6	Размещение в доступном для родителей месте, в том числе на сайте МБДОУ д/с № 36 информации о порядке привлечения целевых взносов и пожертвований;	Постоянно	Заведующий
4.7	Проведение служебных расследований по обращениям родителей (законных представителей), связанных с порядком нарушения привлечения добровольных пожертвований;	Постоянно	Заведующий
4.8	Обновление информации на стенде по формированию антикоррупционного мировоззрения и повышению уровня правовой культуры родителей;	По мере необходимости	Заведующий
4.9	Рассмотрение вопросов по антикоррупционной политике на родительских собраниях;	1 раз в год, по мере необходимости	Заведующий
4.10	Размещение на сайте МБДОУ д/с № 36 отчета о реализации мер по противодействию коррупции;	Ежегодно	Заведующий

Заведующий МБДОУ детским садом № 36:  З.А.Ибрагимова

